

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

NOMBRE	: Lillian Andrea Barrientos López		
PERIODO QUE INFORMA:	Mayo de 2024		
N° DE BOLETA	:	MONTO BRUTO:	\$ 1.466.667
PROGRAMA	: Programa comunitario DOM		
ITEM	:	CENTRO DE COSTO:	04.07.52.01
CARGO	: Técnico Jurídico		
FUNCIONES: Apoyo administrativo en registro y documentación			
Actividades del mes			
N°	Descripción	Medio verificador	
1	CONFECCIÓN Y EMISIÓN DE CERTIFICADOS DE NUMERO	159	
2	CONFECCIÓN Y EMISIÓN DE CERTIFICADOS DE AFECTACIÓN A UTILIDAD PÚBLICA	6	
3	DERIVACIÓN DE EXPEDIENTES MUNICIPALES EN ARCHIVO, PREVIA REVISIÓN JEFATURA.	14	
4	SE CATASTRA INFORMACIÓN EXPEDIENTES MUNICIPALES EN BASE DE DATOS	---	
5.	APOYO EN TIPEO DE CONFECCION DE CERTIFICADOS DE ZONIFICACIÓN CUANDO ES REQUERIDO	---	
6.	APOYO TERMINOS LEGALES EN SITUACIONES ESPECIFICAS PRESENTADS EN SOLICITUDES DE CERTIFICADOS	----	


Firma funcionario


Firma Jefe Directo
Nicolas ALBORNOZ KUNTAL
DIRECTOR DE OBRAS(S)


Firma Departamento
Jefe Departamento
CATASTRO
DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES

1000C-2190191